

Projekt ZBORY

technicko-organizačné požiadavky

ver.11/15.02.04

Vážení organizátori. Dostávajú sa Vám do rúk požiadavky koncertného podujatia *Projekt ZBORY: Láskou nás prikrývaj*. Prosíme, aby ste si pozorne prečítali a preverili jednotlivé položky dokumentu a zabezpečili tak bezproblémovú realizáciu podujatia, príp. predišli prípadným nejasnostiam a nedorozumeniam.

Aby sme Vám uľahčili Vašu prípravu koncertu a nezabudli ste na niektorú z uvedených položiek dokumentu, pripravili sme pri každej z položiek políčko, ktorého odsúhlasenie bude Vašou poistkou, že ste na nič nezabudli. Políčko odsúhlaste až vtedy, keď bude daná požiadavka naozaj zabezpečená. Pokiaľ budete mať všetky nevyhnutné položky odsúhlasené, ste na najlepšej ceste k úspešnej realizácii koncertu.

V prípade Vašich otázok, návrhov, nejasností, prosíme, aby ste, čo možno najskôr, kontaktovali príslušnú osobu organizačného výboru Projekt ZBORY, alebo napísali na mailovú adresu *projekt.zbory@gmail.com*.

Pozn.: Naše technicko - organizačné požiadavky sa na základe skúseností menia a dopĺňajú. Ak sa Vám tento materiál dostali do rúk z iného ako nášho zdroja, nezaručujeme jeho aktuálnosť. Z vlastného záujmu nás preto kontaktujte priamo a zašleme Vám aktuálnu verziu tohto dokumentu!

Prajeme Vám veľa šťastia pri príprave a tešíme sa na spoločné stretnutie!

Organizačný výbor Projekt ZBORY



TERMÍN (prosím uveďte základné informácie ku koncertu):

Dátum koncertu:.....

Čas 1. koncertu: Čas 2. koncertu:

Mesto konania koncertu:

Miesto konania koncertu (budova):

KONTAKTY

Ak to uznáte za vhodné, napíšte nám, prosím, Vaše, pre nás dôležité kontakty, ktoré sa vzťahujú k organizácii koncertu. Budeme ich mať týmto spôsobom vždy k dispozícii, keď to bude práve potrebné.

HLAVNÝ ORGANIZÁTOR:

Meno:....., tel.:....., mail:.....

POMOČNÍ ORGANIZÁTORI:

Meno a funkcia:

....., tel.:....., mail:.....

....., tel.:....., mail:.....

....., tel.:....., mail:.....

Adresa pre poštový kontakt (napr. zaslanie plagátov):

.....

Kontakt na miesto konania koncertu (Dom kultúry, kinosála a pod.)

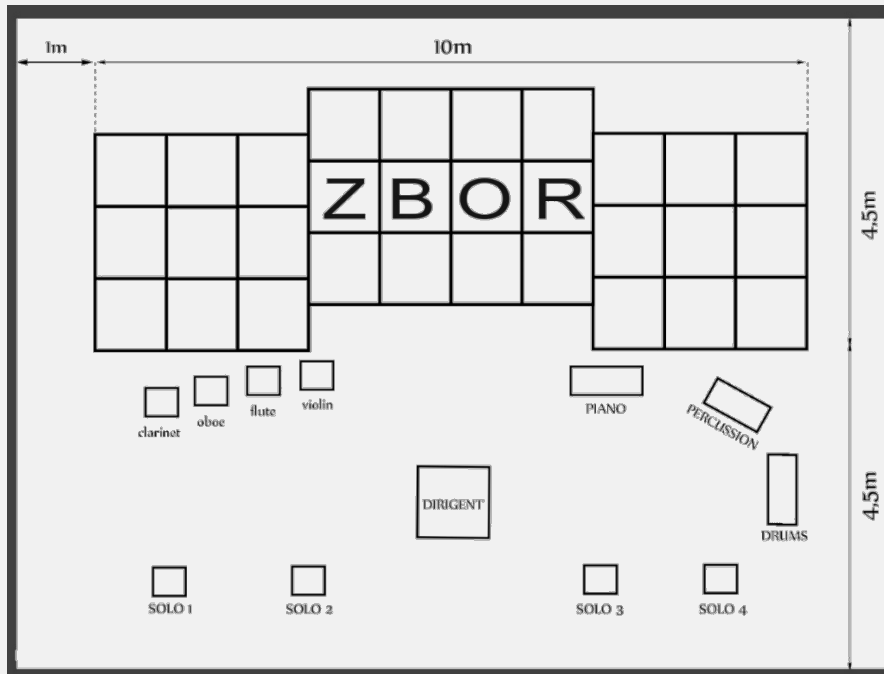
Meno:....., tel.:.....

Kontakt na hlavného technika v mieste konania koncertu (viď str.5)

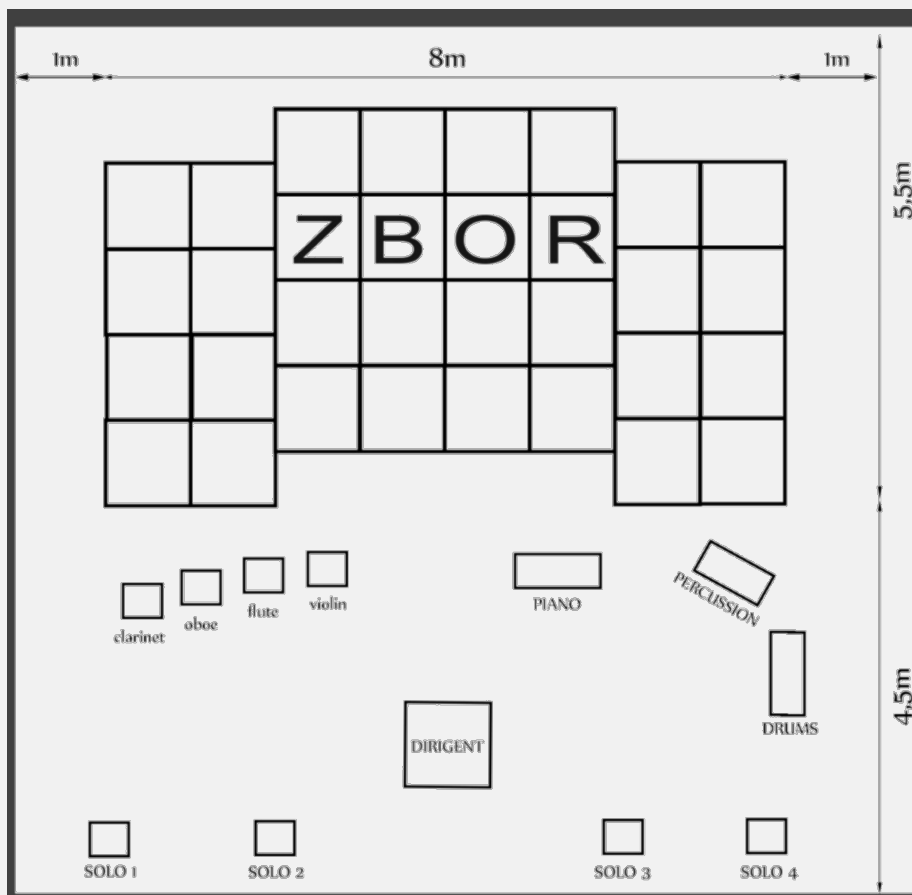
Meno:....., tel.:.....

VARIANTY PÓDIA, **nadhľad** (vyberte si, prosím, niektorý z variantov)

VARIANT A:



VARIANT B:



SÁLA (miesto konania koncertu)

PÓDIUM:

- VARIANT A:** Šírka/hĺbka/výška pódia: 12 x 9 x 4 (5) m
- VARIANT B:** Šírka/hĺbka/výška pódia: 10 x 10 x 4 (5) m
- VARIANT C:*** Uved'te:.....

* V prípade iných, ako navrhovaných rozmerov pódia, prosím, **prioritne** konzultujte túto položku s organizačným výborom Projekt ZBORY, nakoľko sa od nej odvíja možnosť/nemožnosť realizácie koncertu v daných priestoroch.

Pri inštalácii a demontáži svetelnej a zvukovej techniky je nevyhnutná **prítomnosť osoby**, ktorá zodpovedá za technické zabezpečenie sály.

- osoba je informovaná
- **Meno a tel. kontakt na technika:**

* Tento kontakt je pre nás veľmi dôležitý, nakoľko to umožňuje rýchlu komunikáciu našich technikov v prípade ďalších možných otázok vzťahujúcich sa k priestorom koncertu.

ŤAHY:

- Vzadu:** 3 x nosnosť 80kg, motorizované výhodou.*
- Vpredu:** 1 x nosnosť 80kg, motorizované výhodou, predný ťah nie je podmienkou.*
- javisko nemá ťahy ****

* nosnosť ťahu, resp. schopnosť uniesť závažia s danou hmotnosťou, čiže váha bez samotného ťahu

** v prípade, že javisko nie je vybavené ťahmi na zavesenie svetiel je nevyhnutné postavenie svetelnej rampy, čo sa premietne navýšením financií.

- zadné ťahy by sa mali nachádzať v zadnej časti javiska - t. j. **najzadnejší dostupný ťah musí byť za stupienkami (pódium) zboru**, resp. zároveň s koncom pódia pre zbor (viď. obrázky hore - nadhľad pódia);
- ťahy musia byť **zbavené všetkých dekorácií** a pod. a **voľné pre navesenie svetelnej techniky!**
- ťahy musia byť vo vyhovujúcom technickom stave, spĺňať technické normy, mať potvrdenia o spôsobilosti revíznym technikom.
- v prípade **nevyhovujúceho stavu ťahov** treba túto skutočnosť oznámiť **najneskôr 3 týždne pred podujatím**, aby sa mohlo zabezpečiť náhradné riešenie.

OPONA:

Vzadu a z boku čierna opona / ťažšia čierna látka – nesmie byť vidieť steny a vybavenie priestoru.

DOSTUPNÝ ELEKTRICKÝ PRÍVOD:

Minimum:

32A a 16A, 400V zásuvka, 4 alebo 5 kolík, nezávisle istené minimálne 32A a 16A ističom, prípadne neistené (firma si prinesie vlastné rozvodne aj s istením na fázu), nesmú sa stretnúť na jednom ističi, ktorý je menší ako ich súčet, čiže 48A - k dispozícii je potrebné plných 48A na každú fázu (L1, L2, L3).

Optimum:

2x 32A alebo 1x 63A zásuvka, 4 alebo 5 kolík, neistené resp. istené aspoň 63A spoločný, minimum popísané vyššie.

V prípade električky nie sú dôležité dostupné zástrčky, ale vzhľadom ku koncovým odberom, sú dôležité koncové ističe.

Upozornenie!

*Počas koncertu je používaný hazer - zariadenie produkujúci dymový efekt! V čase technických skúšok ako aj počas koncertu je preto v sále potrebné vypnúť **požiarne senzory** reagujúce na dym.*

Sála má požiarne senzory. *Zodpovedná osoba je informovaná.*

OSTATNÉ (pódium):

Zabezpečenie 7 kusov stoličiek na pódium pre hudobníkov.

* * *

RÉŽIA:

V osi javiska - v strede, prípadne na konci hľadiska dostupné miesto min. 4m x 2m (2 pevné stoly, 3 stoličky).

- V prípade pevne osadených sedadiel v sále (napr. kinosála) je to 5 + 5 sedadiel v poslednej a predposlednom rade.
- **NEZABUDNITE!** V prípade pevne osadených sedadiel v sále je potrebné tieto sedadlá rezervovať - nepredávať vstupenky.
- V prípade pevne osadených sedadiel je vhodná pevná doska (stôl) vložiteľná medzi rady na rozloženie techniky.

- V prípade kinosály neodporúčame obsadzovať sedadlá na konci sály (horný rad), nakoľko technici zamedzia výhľad divákovi sediacim za nimi, resp. môžu ich rušiť svojou prácou.

Priestor (sedadlá) pre réžiu je zabezpečený.

* * *

ŠATNE

Dve miestnosti s kapacitou 40 (ženy) a 20 (muži) osôb + toalety, resp. adekvátny počet miestností pre daný počet osôb s možnosťou uzamknutia.

* * *

OSTATNÉ

Zabezpečenie 2 ks stolov (min. 1x1m) do priestorov pred vstupom do sály (predaj CD).

V prípade, že budete ochotní **zabezpečiť zodpovedných dobrovoľníkov** (4 osoby) na predaj bulletinov a CD pred a po koncerte, oznámte nám, prosím, túto skutočnosť vopred.* *Budeme Vám za túto pomoc vďační!*

Malým zadosťučinením bude **darček pre dobrovoľníkov** v podobe nášho CD s podpismi hlavných protagonistov Projekt ZBORY.

*Prosíme, aby dobrovoľníci prišli na koncert v primeranom oblečení zodpovedajúcom charakteru podujatia.

ČASOVÉ POŽIADAVKY

Dostupnosť sály pred koncertom: **cca 7 hodín** (príprava pódia, zvukovej a svetelnej techniky, technická skúška).

Dĺžka koncertu: cca 1:30 h.

Dostupnosť sály po koncerte: cca 2-2,5 hodiny (zbalenie techniky).

Dve vystúpenia: v prípade dvoch vystúpení je potrebná prestávka medzi koncertmi min. 60 minút.

V prípade prenajatia sály pre potreby koncertu je potrebné počítať s prenájmom v dĺžke trvania **11 až 12 hodín**.

Prenajatie sály je zabezpečené.

Správca sály je informovaný o sprístupnení sály v čase od do hodiny.

Príklad časového rozvrhu vystúpení:

- 08:30h - 15:30h (príchod techniky, technická príprava)
 - 13:00h (príchod súboru)
- 15:30h - 17:00h (**1. koncert**)
- 17:00h - 18:00h (prestávka)
- 18:00h - 19:30h (**2. koncert**)
- 19:30h - 21:30h (zbalenie techniky)

ORGANIZÁCIA DOPRAVY:

Je potrebné zabezpečenie prístupu a parkovania **vozidiel techniky** pri budove konania koncertu (príp. zabezpečenie *povolenia na vstup vozidiel* do zákazu, pešej zóny a pod.);

zabezpečenie parkovania **pre autobus a automobily** Projekt ZBORY v čo najväčšej možnej blízkosti miesta konania koncertu (potreba vyloženia materiálu súvisiaceho s koncertom).

- štandardne 2 dodávky (7x2,5m) - technika; autobus + 2-3 osobné autá - ZBORY
- ŠPZ vozidiel dodáme na vyžiadanie.

PROPAGÁCIA:

Organizátor Projekt ZBORY Vám zašle 30 ks farebných plagátov A3 s predtlačou informácií danej akcie (miesto, dátum, čas) + plagát PDF súbor v elektronickej podobe (mailom).*

* V prípade záujmu organizátora koncertu o väčší počet plagátov, resp. plagáty vo formáte A4, príp. tlač vstupeniek, pozvánok a pod., vie Projekt ZBORY vypracovať na položky cenovú ponuku a dať vyrobiť v jednom propagačnom balíku (spolu s 30ks plagátov zdarma).

** Projekt ZBORY si vyhradzuje právo na použitie iba vlastného dizajnu plagátov a ostatných propagačných materiálov. V prípade použitia vlastných dizajnov propagačných materiálov organizátorom koncertu môžu byť tieto použité iba so súhlasom organizačného výboru Projekt ZBORY.

K tomuto je nevyhnutné, aby organizátor koncertu dodal **nevyhnutné podklady** na mailovú adresu (**projekt.zbory@gmail.com**):

- dátum a čas koncertu (koncertov);
- organizátora koncertu – presný názov, príp. aj logo;
- kontakt na informácie a predaj vstupeniek (miesto, kde je možné si vstupenky zakúpiť / telefonický kontakt / čas, v ktorom je možné si vstupenky zakúpiť).

Podklady o koncerte sme zaslali.

- na vyžiadanie: informačné materiály o súbore (texty, fotografie, CD, videozáznam z koncertu...) pre ďalšiu propagáciu v mieste podujatia - oblastné periodiká, web, regionálne televízie a rádiá, oznamy vo farnostiach pod.

Žiadame ďalšie informačné materiály (projekt.zbory@gmail.com)

Uvedte, prosím, ktoré:

.....

.....

.....

CENOVÁ PONUKA:

Cenovú ponuku **zasielame na vyžiadanie** a až po **naštudovaní** a **priechodnosti** tohto dokumentu pozývajúcou stranou.

V cene budú zahrnuté náklady na technické zabezpečenie koncertu (zvuk, svetelná technika, pódium), cestovné náklady, propagačné náklady, ostatné prevádzkové náklady.

Cenová ponuka je individuálna a odvíja sa od podmienok (nákladov) vyplývajúcich z konkrétneho typu podujatia:

- vzdialenosť miesta koncertu (cestovné náklady),
- technické zabezpečenie koncertu,
 - o interiér - potreba ďalšej úpravy pódia – predlžovanie pódia, stavba svetelnej rampy ak sála nie je vybavená ťahmi a i.,
 - o exteriér - stavanie pódia v exteriéri (stage),
- konzumné náklady,
- počet koncertov v termíne (napr. 2 koncerty počas jedného dňa).

Organizačný výbor Projekt ZBORY
projekt.zbory@gmail.com

OZNAMOVACIA POVINNOSŤ – KULTÚRNE PODUJATIE

usporiadateľskej organizácie o organizovaní verejného kultúrneho podujatia v zmysle zákona SNR č. 96/199 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach a o zmene a doplnení niektorých zákonov

NÁZOV A ADRESA SÍDLA ORGANIZÁTORA (resp. trvalého pobytu)

.....

HLAVNÝ USPORIADATEĽ

(meno, priezvisko, adresa trval. pobytu, číslo používaného mobil. telefónu)

KONTAKTNÁ OSOBA

(číslo telefónu – mobil, e-mail):

NÁZOV A CHARAKTERISIKA PODUJATIA:

PROJEKT ZBORY – LÁSKOU NÁS PRIKRÝVAJ – orchestrálny projekt spevákov, speváckych zborov a hudobníkov miest a obcí Slovenska

MIESTO KONANIA PODUJATIA:

DÁTUM KONANIA PODUJATIA:

ČAS KONANIA PODUJATIA: od do

PREDPOKLADANÝ POČET ÚČASTNÍKOV:

V, dňa

.....

pečiatka, podpis organizátora

ZOZNAM PREDVEDENÝCH HUDOBNÝCH DIEL (PLAYLIST)

PLAYLIST - KONCERT PROJEKT ZBORY – PARTIZÁNSKE, 19. 4. 2015

01. Ochočné je moje srdce (Peter Vlčko / Kniha žalmov 57, 108)
02. Narodený (Peter Vlčko / Slávka Cíváňová)
03. Paulus (Pavlovo obrátenie) (Peter Vlčko)
04. Hine ma tov (trad., arr. Peter Vlčko)
05. To je ten (Peter Vlčko / Peter Vlčko, Igor Pargáč)
06. Vyznanie (Peter Vlčko / Kniha prísloví 30 - Príslovia Agurove)
07. Dies Irae (Peter Vlčko / Tommaso da Celano, hymnus, 13. st.)
08. Agnus Dei, IV. X. (Peter Vlčko / lit., Ján 1, 29)
09. Dážď (Peter Vlčko, inštr.)
10. Adoremus in aeternum (Peter Vlčko / trad., zdroj Liber usualis)
11. Hosana (Peter Vlčko / Slávka Cíváňová)
12. Uwielbiam twoje imię (Artur Kaszowski, arr. Peter Vlčko / Artur Kaszowski)
13. Láskou nás prikrývaj (Peter Vlčko / Eva Michalíková)

Údaje sú potrebné pre nahlášku na SOZA. Bližšie informácie nájdete na: <http://www.soza.sk/>
V prípade, že nemáte svoje tlačivo, využite pred-vyplnené tlačivo v prílohe tohto dokumentu.